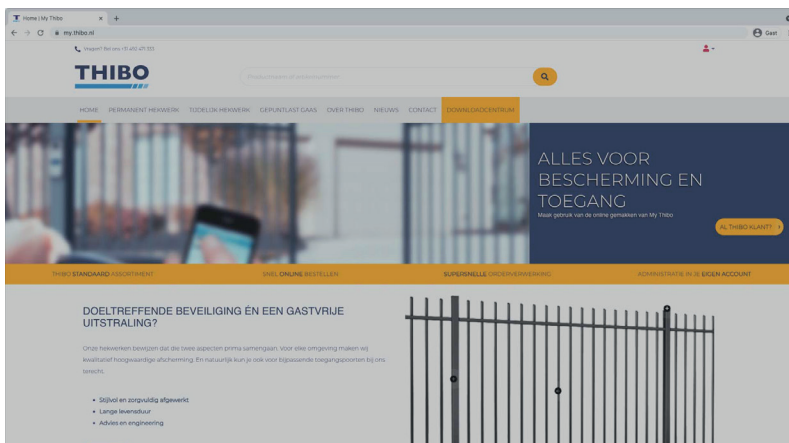


# THIBO

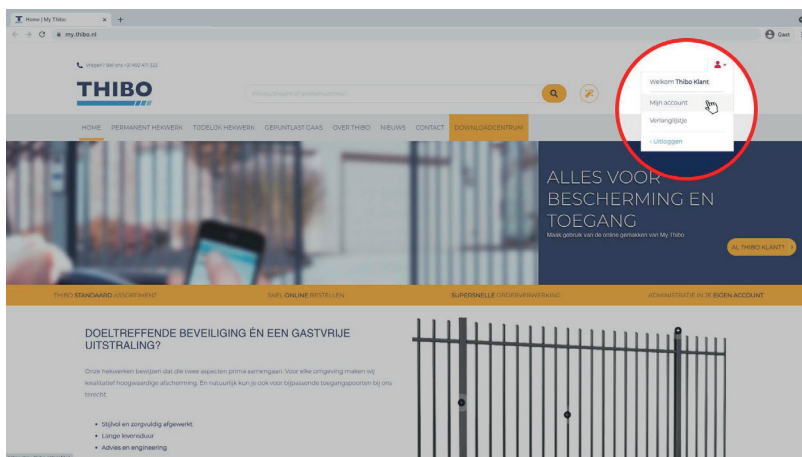
## RETOUR AANVRAGEN HANDLEIDING



Log eerst in met je My Thibo-account voordat je aan dit stappenplan begint!

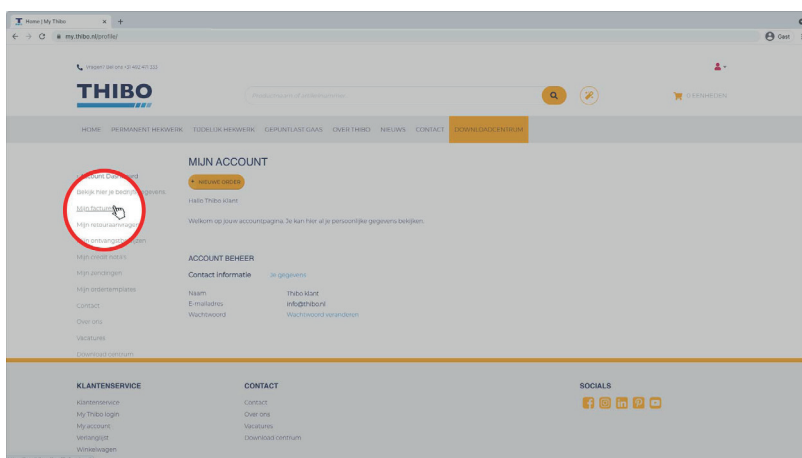
[WWW.THIBO.NL](http://WWW.THIBO.NL)

## STAP 1:



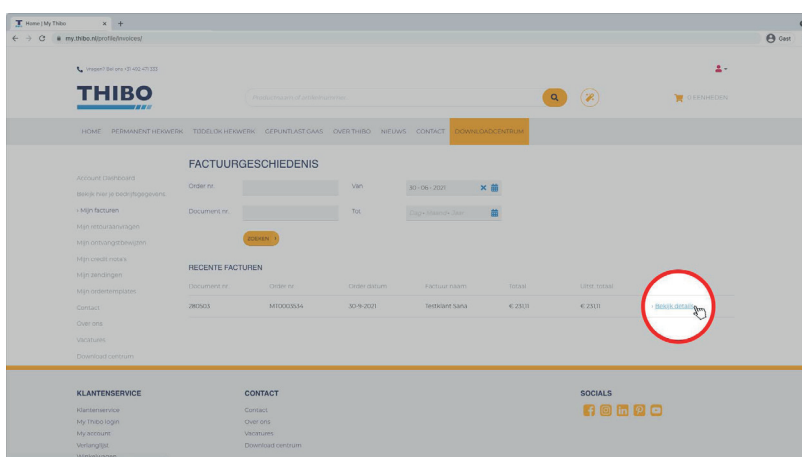
Hover met je muis rechts bovenin over het rode account-icoon. Klik op “Mijn account”.

## STAP 2:



Klik op “Mijn facturen” aan de linkerkant van je scherm.

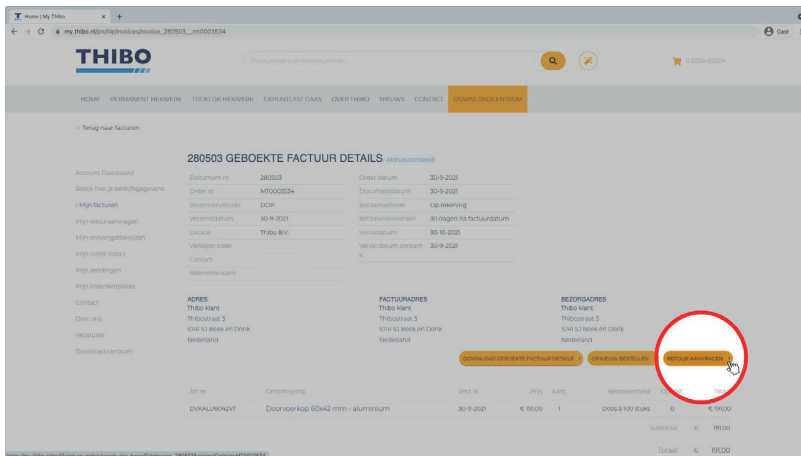
## STAP 3:



Zoek je factuur die bij de artikelen hoort die je wilt retourneren. Dat kan via de zoek-opties of via de lijst onder “Recente facturen”.

Klik daarna op “Bekijk details” achter de juiste factuur.

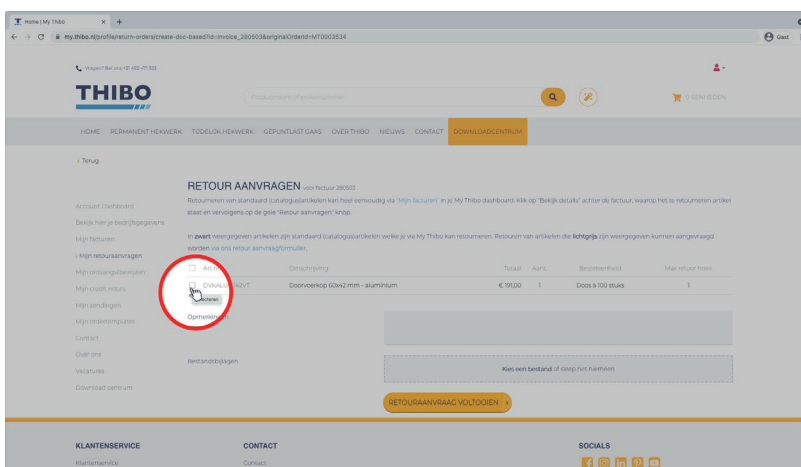
## STAP 4:



Controleer of dit de juiste factuur is.

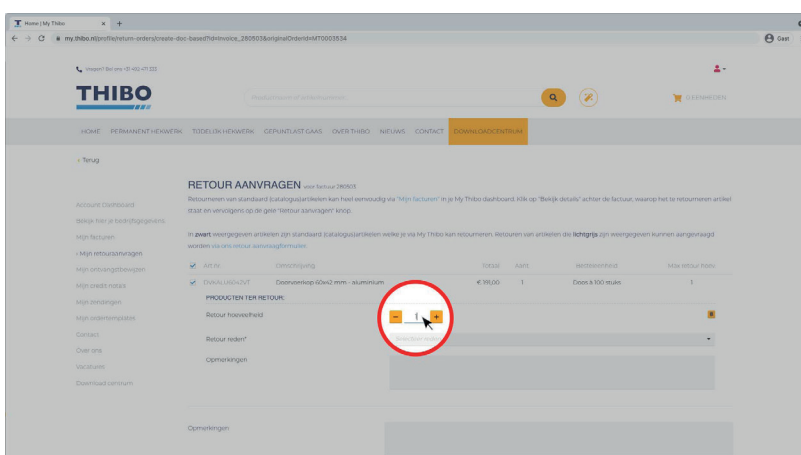
Klik daarna op “Retour aanvragen”.

## STAP 5:



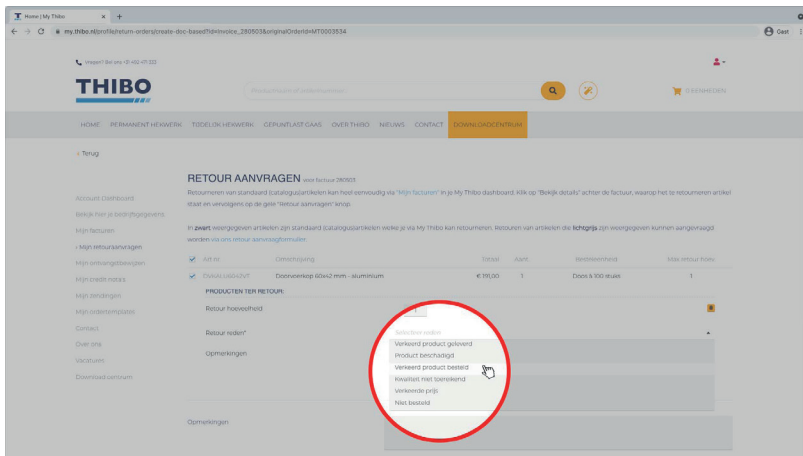
Vink de artikelen aan die je wilt retourneren.

## STAP 6:



Vul per artikel de hoeveelheid in die je wilt retourneren.

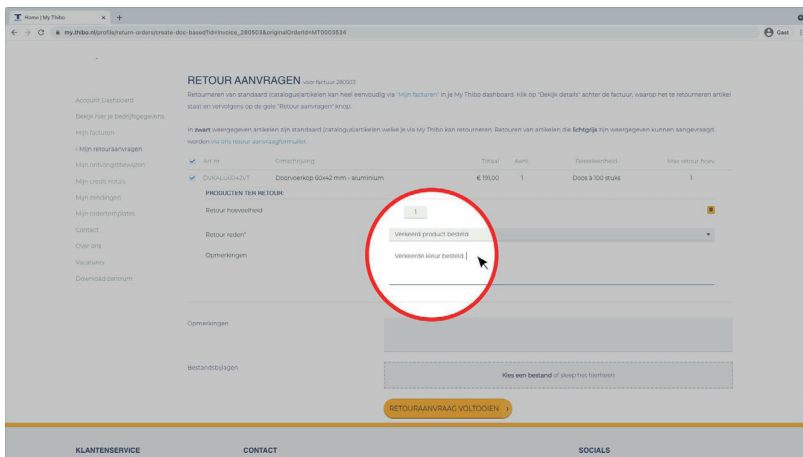
## STAP 7:



Klik op “Selecteer reden”.  
Er vouwt zich een lijst met  
retourredenen uit.

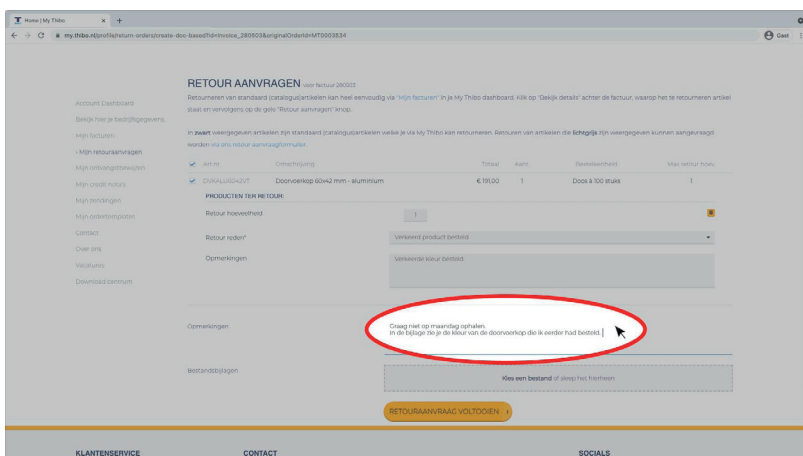
Selecteer de reden waarom  
je de artikelen retourneert.

## STAP 8:



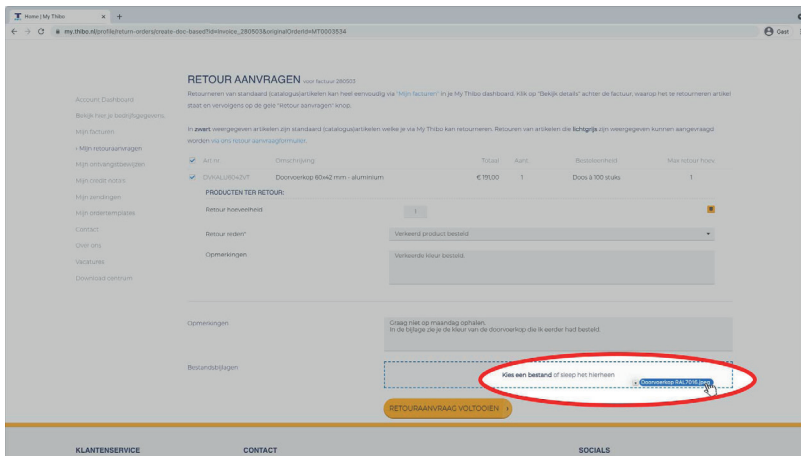
Voeg eventueel een  
opmerking over het product  
toe.

## STAP 9:



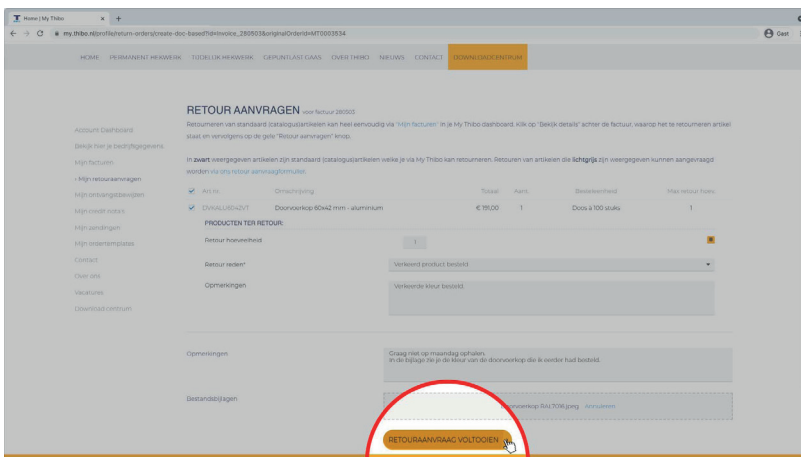
Voeg eventueel een  
opmerking toe die geldt  
voor heel de retournering.

## STAP 10:



Verkeerd of beschadigd product ontvangen? Voeg dan een foto toe.

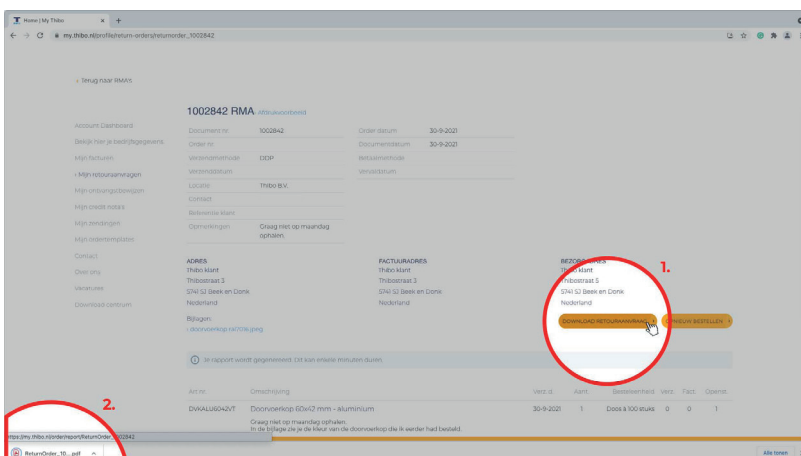
## STAP 11:



Is alles ingevuld? Klik dan op "retouraanvraag voltooien" om de retour aanvraag te bevestigen.

Je retouraanvraag is nu bij ons binnen gekomen. Je krijgt hier een bevestigingsmail van in je mailbox.

## STAP 12:



Op de overzichtspagina kun je eventueel de PDF van je retouraanvraag downloaden. Klik op "Download retouraanvraag".